

## **Reporte de actividades del mes de febrero de las direcciones de Transparencia y Archivo**

- ) Se llenaron y se subieron a la Plataforma Nacional de Transparencia la información de los 27 formatos asignados a la unidad de Transparencia del Gobierno Municipal.
- ) Se llenaron y se subieron a la Plataforma Nacional de Transparencia la información de los 27 formatos asignados a la unidad de Transparencia del Sistema DIF Municipal.
- ) Se llenaron y se subieron a la Plataforma Nacional de Transparencia la información de los 7 formatos asignados a la unidad de Archivo del Gobierno Municipal.
- ) Se llenaron y se subieron a la Plataforma Nacional de Transparencia la información de los 7 formatos asignados a la unidad de Archivo del Sistema DIF.
- ) Se entregaron los archivos digitalizados generados en la Unidad de Transparencia y en la dirección de Archivo.
- ) Se recibieron 18 solicitudes de información del Gobierno Municipal
- ) Se llevó a cabo y se entregó el Reporte de Actividades del mes.
- ) Se llenaron, se descargaron y se entregaron a la dirección de Informática los recibos ARCO y SIREs del Gobierno y Sistema DIF Municipal.
- ) Se entregaron las actividades del mes a la dirección de Informática, para actualizar la página de Gobierno.
- ) Se recibieron 54 oficios de entrega de Archivo de las diferentes direcciones del Gobierno Municipal y 2 del Sistema DIF.
- ) Se elaboraron 18 oficios de derivación de información del Gobierno Municipal.